

ANUNCI

Per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vilabella, de data 3 de novembre de 2020, es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars per a la contractació de l'arrendament del pis ubicat al carrer Sant Antoni 2B. S'efectua anunci de la convocatòria de licitació, de tramitació ordinària, mitjançant procediment de presentació de l'oferta més alta, per a l'adjudicació del contracte, d'acord amb les dades següents:

1. Entitat adjudicadora:

- a) Organisme: Ajuntament de Vilabella.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Serveis tècnics municipals.

2. Objecte del contracte:

- a) Descripció de l'objecte: arrendament immoble C/Sant Antoni, 2B de Vilabella per a ús d'habitatge habitual.
- b) Divisió per lots i número: no n'hi ha.
- c) Lloc d'execució: Vilabella.
- d) Termini: 5 anys (Segons L.A.U.)

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

- a) Tramitació: presentació d'ofertes
- b) Procediment: presentació d'oferta més alta. En cas d'empat sorteig.

4. Pressupost base de licitació:

La renda anual mínima serà de 3.300,00 euros, a pagar en terminis mensuals de 275 euros.

5. Garanties:

Es requerirà una fiança de 550,00 euros en el moment de la signatura del contracte.

Es requerirà al nou llogater que porti el contracte de treball i les sis últimes nòmines.

Està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, sense cap deute amb la Hisenda municipal.

L'Ajuntament es reserva el dret i valoració de la documentació aportada, tenint la potestat de valorar la solvència per a fer front a les rendes mensuals.

6. Obtenció de documentació i informació:

- a) A la secretaria de l'Ajuntament.
- b) Data límit d'obtenció de documents: Fins als 20 dies hàbils des de la data de publicació de l'anunci.

7. Presentació de les sol·licituds de participació:

- a) Data límit de presentació: en el termini de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al taulell d'anuncis de la corporació i a la Seu electrònica (data límit 03/12/2020).
- b) Documentació a presentar: instància per formar part al procés emplenada i signada; i dins a un sobre tancat: Fotocòpia compulsada del D.N.I del

sol·licitant i proposta de l'oferta amb sobre tancat.

c) Lloc de presentació: Secretaria de l'Ajuntament de Vilabella.

8. Obertura del sobre amb les ofertes:

a) Entitat: Sala de plens de l'Ajuntament de Vilabella.

b) Data: el dimarts següent a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. *Si aquest dia fos festiu es realitzarà el següent dimarts.*

e) Hora: 19 hores.

Vilabella, 5 de novembre de 2020

La secretària



Montserrat Buqué Serra

